

PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS DE NÍVEL SUPERIOR - GRADUAÇÃO

BIBLIOTECONOMIA

Data: 28 de agosto de 2022

Turno: Tarde

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- Ao receber este caderno de prova, verifique se ele possui 50 (cinquenta) questões de múltipla escolha. Em caso de prova incompleta ou com falhas de impressão que impossibilitem a leitura, solicite a substituição imediatamente ao fiscal.
- Para cada questão existe apenas uma resposta correta.
- A resposta deve ser assinalada no cartão-resposta, único documento utilizado para correção das provas e aferição dos resultados. Leia atentamente as orientações de preenchimento nele constantes. Antes de iniciar o preenchimento, confira os dados impressos no Cartão-resposta e, em caso de erro, informe ao fiscal de prova.
- A marcação de mais de uma alternativa no cartão-resposta implicará na anulação da questão.
- A prova terá duração de 03 (três) horas. Na duração da prova está incluído o tempo destinado ao preenchimento do cartão-resposta e informes do fiscal de sala ou coordenador do processo seletivo.
- Ao terminar a prova, entregue o Caderno de Provas e o Cartão-resposta ao Fiscal de Sala.

IMPORTANTE – O descumprimento dessas orientações ou desobediência a qualquer uma das determinações constantes em Edital implicará na exclusão do candidato.

GRUPO I - CONHECIMENTOS GERAIS

QUESTÃO 1



Armandinho, Disponível em: http://partesdwsign.com.br/ms/abril_2013/.

Nos quadrinhos dois e três há a presença de vírgulas. Segundo suas funções sintático-semânticas, sua função indica:

- a) separação dos elementos da mesma função sintática e separação do vocativo.
- b) separação dos elementos da mesma função sintática e separação do aposto.
- c) separação das orações subordinadas explicativas e separação do aposto.
- d) separação das orações subordinadas explicativas e separação do vocativo.
- e) separação do vocativo e separação das orações subordinadas explicativas.

QUESTÃO 2

A relação estabelecida entre sujeito e verbo é chamada de concordância verbal. Em outras palavras, significa flexionar o verbo para concordar com o sujeito. Nesse contexto, assinale as alternativas corretas de acordo com as regras da gramática normativa:

I - Havia mil e duzentas pessoas na fila de espera.

II - Fazem quinze dias que ele não aparece no trabalho.

III - Há muita pessoas nessa sala.

IV - A multidão acabaram com o estoque da loja.

V - Alugam-se imóveis próximo do centro da cidade.

- a) Apenas os itens I e II são verdadeiros.
- b) Apenas os itens I e III são verdadeiros.
- c) Apenas os itens I, II e IV são verdadeiros.
- d) Apenas os itens I, III, e V são verdadeiros.
- e) Todos os itens são verdadeiros.

QUESTÃO 3

Marque a opção cujas palavras na frase não estão corretamente acentuadas, de acordo com o novo Acordo Ortográfico.

a) “A única pessoa livre é aquela que não tem medo do ridículo.” (Luiz Fernando Veríssimo)

b) “Amar é ter um pássaro pousado no dedo. Quem tem um pássaro pousado no dedo sabe que, a qualquer momento, ele pode voar” (Rubem Alves)

c) “Não mude por ninguém, mude por você mesmo. Essa é a essência da mudança. Mudar porque queremos progredir e não porque queremos impressionar.” (Sergio Santana)

d) “De todos os infortúnios que afligem a humanidade, o mais amargo é que temos de ter consciência de muito e controle de nada.” (Heródoto)

e) “O advogado é indispensável à administração da justiça, sendo inviolável por seus atos e manifestações no exercício da profissão, nos limites da lei.” (Artigo 133 da Constituição Federal)

QUESTÃO 4

Assinalar a alternativa que preenche corretamente as lacunas das seguintes orações:

I. Fui ____ Belém na semana passada.

II. Comprei ____ casa dos meus sonhos.

III. ____ meses tento falar com você.

IV. De 12 ____ 15 de setembro haverá uma festa em Teresina.

V. Minha tia saiu ____ uma hora, mas meu tio pode sair ____ qualquer hora.

a) a - a - há - a - à - à

b) a - à - há - a - à - a

c) a - à - há - a - à - à

d) à - à - à - a - à - a

e) a - há - a - à - à - a

QUESTÃO 5

Leia a canção:

Devolva-me

“Rasgue as minhas cartas

E não me procure mais

Assim vai ser melhor, meu bem!

O retrato que eu te dei

Se ainda tens, não sei

Mas se tiver, devolva-me!

O retrato que eu te dei

Se ainda tens, não sei!

Mas se tiver

Devolva-me!

Devolva-me!

Devolva-me!”

Canção “Devolva-me” interpretada por Adriana Calcanhoto. Compositores: Renato Barros e Lílian Knap. Álbum: Público, 2000.

De acordo com a regra de colocação pronominal, justifique os versos: “E não me procure mais” / Devolva-me”.

a) Usa a ênclise de forma correta. / Usa a próclise de forma incorreta.

b) Usa a próclise de forma incorreta. / Usa a ênclise de forma correta.

c) Não deveria usar próclise. / Não deveria usar a mesóclise.

d) Não deveria usar ênclise. / Não deveria usar próclise.

e) Usa a próclise de forma correta. / Usa a ênclise de forma correta.

QUESTÃO 6

Segundo a Lei Complementar nº 12/93 – Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Piauí, são órgãos AUXILIARES do MPPI, EXCETO:

- a) Centros de Apoio Operacional;
- b) Centros de Estudo e Aperfeiçoamento Funcional;
- c) Os estagiários;
- d) A Comissão de Concurso;
- e) O Conselho Superior do Ministério Público.

QUESTÃO 7

Assinale a alternativa CORRETA:

- a) A Procuradoria Geral de Justiça, órgão de direção do Ministério Público, será chefiada pelo Procurador Geral de Justiça, nomeado pelo Governador do Estado para mandato de dois anos, dentre os integrantes da carreira, em atividade, e que contarem com um mínimo de dez anos de serviço, indicados em lista tríplice, mediante escrutínio secreto dos membros no efetivo exercício das funções, permitida uma recondução, observando o mesmo procedimento.
- b) A Procuradoria Geral de Justiça, órgão de direção do Ministério Público, será chefiada pelo Corregedor Geral do Ministério Público, nomeado pelo Governador do Estado para mandato de dois anos, dentre os integrantes da carreira, em atividade, e que contarem com um mínimo de dez anos de serviço, indicados em lista tríplice, mediante escrutínio secreto dos membros no efetivo exercício das funções, permitida uma recondução, observando o mesmo procedimento.
- c) A Procuradoria Geral de Justiça, órgão de direção do Ministério Público,

será chefiada pelo Procurador Geral de Justiça, nomeado pelo Governador do Estado para mandato de dois anos, dentre os integrantes da carreira, em atividade e inatividade, e que contarem com um mínimo de dez anos de serviço, indicados em lista tríplice, mediante escrutínio secreto dos membros no efetivo exercício das funções, permitida uma recondução, observando o mesmo procedimento.

d) A Procuradoria Geral de Justiça, órgão de direção do Ministério Público, será chefiada pelo Ouvidor Geral do Ministério Público, nomeado pelo Governador do Estado para mandato de dois anos, dentre os integrantes da carreira, em atividade, e que contarem com um mínimo de dez anos de serviço, indicados em lista tríplice, mediante escrutínio secreto dos membros no efetivo exercício das funções, permitida uma recondução, observando o mesmo procedimento.

e) A Procuradoria Geral de Justiça, órgão auxiliar do Ministério Público, será chefiada pelo Procurador Geral de Justiça, nomeado pelo Governador do Estado para mandato de dois anos, dentre os integrantes da carreira, em atividade, e que contarem com um mínimo de dez anos de serviço, indicados em lista tríplice, mediante escrutínio secreto dos membros no efetivo exercício das funções, permitida uma recondução, observando o mesmo procedimento.

QUESTÃO 8

São vedações impostas a membros do Ministério Público, conforme disposto na Constituição Federal/88, EXCETO:

- a) receber, a qualquer título e sob qualquer pretexto, honorários, percentagens ou custas processuais.

- b) exercer a advocacia.
- c) participar de sociedade comercial, na forma da lei.
- d) exercer, ainda que em disponibilidade, qualquer outra função pública, inclusive a de magistério, em qualquer hipótese.
- e) exercer atividade político-partidária.

QUESTÃO 9

Analise V ou F para as afirmações abaixo, sobre as funções institucionais do Ministério Público, e após marque a alternativa CORRETA correspondente.

I - É função institucional do Ministério Público, promover, subsidiariamente, a ação penal pública, na forma da lei.

II - É função institucional do Ministério Público zelar pelo efetivo respeito dos Poderes Públicos e dos serviços de relevância pública aos direitos assegurados nesta Constituição, promovendo as medidas necessárias a sua garantia.

III - É função institucional do Ministério Público promover o inquérito civil e a ação civil pública, para a proteção do patrimônio público e social, do meio ambiente e de outros interesses difusos e coletivos.

IV - É função institucional do Ministério Público nunca exercer o controle externo da atividade policial, pois esta função somente cabe às chefias de polícia federal e estadual.

V - É função institucional do Ministério Público expedir notificações nos procedimentos administrativos de sua competência, requisitando informações e documentos para instruí-los, na forma da lei complementar respectiva.

Marque a alternativa CORRETA, correspondente à análise das questões anteriores:

- a) F, V, V, F, V.
- b) V, V, V, F, V.
- c) F, F, F, V, V.
- d) V, V, V, F, F.
- e) F, V, V, V, F.

QUESTÃO 10

Constituem prerrogativas dos membros do MP, conforme Lei Complementar nº12/93, EXCETO:

a) ser ouvido, como testemunha ou ofendido, em qualquer processo ou inquérito, em dia, hora e local previamente ajustados com a autoridade competente.

b) não ser preso, nem por ordem judicial escrita, nem em flagrante de crime inafiançável, caso em que a autoridade fará, no prazo máximo de vinte e quatro horas, a comunicação e apresentação do membro do Ministério Público e a remessa dos autos ao Corregedor Geral do Ministério Público para adoção do processo disciplinar.

c) receber intimação pessoal em qualquer processo e grau de jurisdição, através da entrega dos autos com vistas.

d) usar vestes talares e as insígnias privativas do Ministério Público.

e) ingressar e transitar livremente nas salas e dependências de audiências, secretarias, cartórios, tabelionatos, escritórios de justiça, inclusive dos registros públicos, delegacias de polícia e estabelecimentos de internação coletiva.

GRUPO II - CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (BIBLIOTECONOMIA)

QUESTÃO 11

Em uma biblioteca, uma política para o desenvolvimento de coleções deve estar presente na prática diária das atividades de seleção, aquisição, avaliação e:

- a) desbastamento.
- b) acesso.
- c) preservação.
- d) disseminação.
- e) utilização.

QUESTÃO 12

O que é sistema de informação?

- a) Campo da ciência que visa classificar a vida, através de uma lista organizada de palavras.
- b) Modelo de recuperação da informação no qual os termos de busca são ligados através dos conectores “e”, “ou” e “não”.
- c) Instrumento de controle da terminologia, usado para transferir descritores da linguagem natural da documentação para um sistema linguístico.
- d) Todo e qualquer sistema composto por dados ou informações de entrada cujo objetivo final é gerar informações de saída para atender determinadas necessidades.
- e) Instrumento utilizado somente para busca de determinado dado.

QUESTÃO 13

Um bibliotecário que pode ser reconhecido pela expertise em lidar com

o ciclo profissional, com a tecnologia da informação e com os contextos informacionais apresenta competência:

- a) essencial.
- b) organizacional.
- c) informacional.
- d) profissional.
- e) coletiva.

QUESTÃO 14

Ao iniciar o processo de automação de unidades de informação, é importante ter ciência da existência de três tipos básicos de software. São eles: gerenciadores de banco de dados, sistemas de gerenciamento de bibliotecas e

- a) repositórios digitais.
- b) sistemas gerenciadores de bases de dados bibliográficas.
- c) sistemas gerenciadores de empréstimos.
- d) sistemas gerenciadores de referências.
- e) sistemas gerenciadores de acesso.

QUESTÃO 15

O MARC21, um formato para dados bibliográficos, possui um campo para descrição física de um documento, esse campo corresponde ao número:

- a) 300.
- b) 500.
- c) 100.
- d) 500.

e) 520.

QUESTÃO 16

Assinale a alternativa correta quanto ao uso adequado da ABNT NBR6023:

a) Kafka, Franz. A metamorfose. São Paulo: Companhia das Letras, 1997.

b) MARCONDES, Carlos Henrique; MENDONÇA, Marília Alvarenga Rocha. Avaliação de periódicos eletrônicos acadêmicos brasileiros: uma proposta de método baseado na análise de links para o site do periódico, TransInformação, Campinas, v. 18, n. 2, p. 123-130, maio/ago. 2006.

c) SUAIDEN, Emir José. Políticas públicas nacionais e internacionais para informação e cultura. In: SILVA, Helen de Castro; BARROS, Maria Helena Toledo Costa de. Ciência da Informação: múltiplos diálogos. Marília, Editora Cultura Acadêmica, 2009.

d) SANTOS NETO, João Arlindo dos; BORTOLIN, Sueli. Mediação da informação no campo de arquivologia. TransInformação, Campinas, v. 31, n. 15, p. 2-12, jul. 2019. Disponível em: <<https://www.scielo.br/j/tinf/>> . Acesso em: 25 nov. 2019.

e) VAZ, Sérgio. Colecionador de pedras. São Paulo: Global, 2013.

QUESTÃO 17

O resumo é uma representação sucinta, porém exata, do conteúdo de um documento. Os resumos podem ser caracterizados de inúmeras formas, inclusive segundo sua extensão. Assinale a alternativa que diz respeito ao resumo redigido por especialistas, que também é chamado de resenha:

a) Crítico.

b) Indicativo.

c) Informativo.

d) Científico.

e) Descritivo.

QUESTÃO 18

As obras de referência são os primeiros instrumentos a serem consultados pelo usuário, pois permitem definir melhor um termo e seu contexto, apresentam definições e históricos e orientam para outra fonte de informação. Assinale a alternativa incorreta quanto a ser uma obra de referência:

a) Enciclopédia.

b) Mapa.

c) Dicionário.

d) Diretório.

e) Repertório bibliográfico.

QUESTÃO 19

De acordo com a 2ª edição padrão internacional em língua portuguesa da CDU, para a representação de "Domicílios formados por unidades familiares no Brasil", considerando 314.117.31 para tipos de domicílios; 316.812 para unidades familiares e (81) para Brasil, a notação adequada é:

a) 314.117.31[316.812](81).

b) 314.117.31:316.812(81).

c) 314.117.31'316.812'(81).

d) 314.117.31+316.812+(81).

e) 314.117.31-316.812(81).

QUESTÃO 20

Segundo o sistema para a apresentação dos elementos que constituem o artigo em publicação periódica científica impressa, estabelecido pela NBR 6022 da ABNT:

- a) a numeração das notas explicativas é consecutiva e em algarismos arábicos, devendo ser reiniciada a cada página.
- b) o apêndice é um elemento opcional que se torna obrigatório quando é citado no corpo do texto do artigo.
- c) O título e subtítulo (se houver) devem figurar na página de abertura do artigo, diferenciados tipograficamente ou separados por dois-pontos (:) e na língua do texto.
- d) o glossário, no artigo científico, pode constituir-se como elemento obrigatório, se ocorrerem termos técnicos de difícil entendimento.
- e) o resumo na língua do texto é obrigatório e, em publicações periódicas científicas, deve ter entre 250 e 500 palavras.

QUESTÃO 21

A NBR 6028 estabelece os requisitos para redação e apresentação de resumos. Quanto ao estilo a ser utilizado, a norma recomenda que:

- a) o resumo deve, sempre que possível, contemplar uma enumeração de tópicos.
- b) o resumo deve ser composto de uma sequência corrente de frases concisas.
- c) o resumo deve ser concluído com uma frase significativa, que explique o conteúdo do documento.
- d) a primeira informação a ser incluí-

da no resumo é a categoria do tratamento (memória científica, estudo de caso, etc).

- e) se deve dar sempre preferência ao uso de fórmulas e equações, sem necessidade de defini-las inicialmente.

QUESTÃO 22

Um bibliotecário, ao descrever um documento, tanto sob o ponto de vista de suas características físicas quanto do conteúdo, deve empenhar-se na produção de representação documental que facilite a avaliação, pelo usuário, da relevância integral desse documento em relação às suas necessidades de informação. Essa função do bibliotecário é definida como:

- a) ciência da informação
- b) disseminação da informação
- c) recuperação da informação
- d) serviço de informação
- e) tratamento da informação

QUESTÃO 23

Considere as notações abaixo:

341.1=111

341.1(430)

341.1"1986"

341.1:338.124

341.1

A ordem de arquivamento correta, de acordo com a Classificação Decimal Universal, é:

- a) 341.1; 341.1=111; 341.1(430); 341.1"1986"; 341.1:338.124
- b) 341.1:338.124; 341.1; 341.1"1966"; 341.1(430); 341.1=111

c) 341.1=111; 341.1(430); 341.1"1986"; 341.1:338.124; 341.1

d) 341.1(430); 341.1"1986"; 341.1=111; 341.1; 341.1:338.124

e) 341.1"1986"; 341.1:338.124; 341.1(430); 341.1=111; 341.1

QUESTÃO 24

No Serviço de Referência de uma biblioteca especializada, o bibliotecário precisa continuamente avaliar os produtos e serviços informacionais oferecidos diante das demandas apresentadas, assim como considerar a possibilidade de criar outros. Para que essas iniciativas alcancem resultados que, realmente, causem impacto sobre o Serviço de Referência, o bibliotecário precisará desenvolver uma rotina de estudo de:

- a) opinião.
- b) usabilidade.
- c) uso.
- d) comunidade.
- e) usuários.

QUESTÃO 25

Uma Bibliotecária recebeu a incumbência de catalogar os seguintes documentos:

I. Anais da Federação Brasileira de Bibliotecários, Cientistas da Informação e Instituições.

II. Relatório de Gestão da Associação Cearense de Magistrados.

III. Catálogo da 1ª Exposição de Togas do Museu do Tribunal de Justiça.

Empregando o AACR2, ela escolheu corretamente como ponto de acesso principal o:

a) cabeçalho estabelecido para a jurisdição correspondente.

b) título principal ou o título uniforme, quando couber.

c) cabeçalho estabelecido para as respectivas entidades.

d) título coletivo ou equivalente, entre colchetes.

e) organizador ou compilador da obra ou o responsável pela instituição.

QUESTÃO 26

Na aquisição de materiais de informação, uma atividade importante refere-se à obtenção de preços para os itens, por parte de firmas comerciais. Trata-se da:

- a) aquisição planejada.
- b) previsão de recursos.
- c) cotação de preços.
- d) obtenção de recursos orçamentários.
- e) prestação de contas.

QUESTÃO 27

Em indexação, a lista de termos autorizados é definida como vocabulário:

- a) Temático.
- b) Controlado.
- c) Bibliográfico.
- d) Classificatório.
- e) Topográfico.

QUESTÃO 28

No estudo de usuários, as oito etapas seguintes: problema, necessidade de informação, questão inicial, questão

negociada, estratégia de busca, processo de busca, resposta e solução pertencem:

- a) ao processo de referência.
- b) às questões de referência.
- c) ao serviço de referência.
- d) aos serviços de informação.
- e) à entrevista de referência.

QUESTÃO 29

Na catalogação de um item ou em uma referência bibliográfica de um documento com mais de três autores, é usada a expressão latina abreviada para indicar o primeiro autor e os demais. Assinale a alternativa que descreve esta expressão CORRETAMENTE:

- a) [et all.].
- b) [et ali.].
- c) [et al.].
- d) et alii.
- e) et al.

QUESTÃO 30

No Brasil, a Biblioteca Nacional concentra a maior parte das funções de Agência Bibliográfica Nacional. Entretanto, existem em nosso país outras instituições que assumem parte dessas funções. A instituição brasileira responsável pela coordenação e manutenção do Catálogo Coletivo Nacional de Publicações Seriadas é o:

- a) Instituto Nacional de Propriedade Industrial.
- b) Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia.
- c) Instituto de Pesquisas Tecnológicas.

d) Programa de Comutação Bibliográfica.

e) Centro Nacional de Informação Documental.

QUESTÃO 31

A Teoria das Três idades classifica os documentos de acordo com a frequência de uso por suas entidades produtoras e a identificação de seus valores primários e secundários. O arquivo

que guarda documentos consultados com frequência, devido ao seu uso funcional, administrativo e jurídico é chamado:

- a) inativo.
- b) intermediário.
- c) permanente.
- d) terciário.
- e) corrente.

QUESTÃO 32

O instrumento de destinação que determina prazos e condições de guarda é o (a):

- a) plano de classificação.
- b) listagem de eliminação.
- c) tabela de temporalidade.
- d) plano de conservação.
- e) tabela de assuntos.

QUESTÃO 33

Em relação ao sistema de classificação utilizado na biblioteca, assinale a alternativa CORRETA:

a) Orienta o usuário quanto ao funcio-

namento bibliotecário.

- b) Visa unicamente facilitar a devolução de livros.
- c) Codifica a autoria da obra.
- d) Visa reunir ou agrupar livros semelhantes em várias línguas ou edições.
- e) Destaca a editora da obra.

QUESTÃO 34

Levando em consideração o modelo conceitual para o universo bibliográfico conhecido como Requisitos Funcionais para Registros Bibliográficos (FRBR), podemos afirmar dentre as alternativas abaixo que:

- I. Os FRBR foram elaborados como sendo um modelo conceitual do tipo entidade-relacionamento.
- II. Os FRBR diferem de outras abordagens por começarem por esquemas conceituais e abstratos de um universo caracterizado por entidades e relacionamentos existentes entre elas.
- III. O modelo FRBR é composto por 10 entidades, divididas em 3 grupos.

Estão corretas as afirmativas:

- a) Todas estão corretas.
- b) Apenas a alternativa I está correta.
- c) Apenas I e III estão corretas.
- d) Apenas II e III estão corretas.
- e) Nenhuma das alternativas estão corretas.

QUESTÃO 35

Hoje o profissional da Biblioteconomia tem como objetivo trabalhar com os diversos suportes que a informação apresenta, gerindo as unidades de informação e buscando as mais varia-

das ferramentas disponíveis para os processos de organização, disseminação e gestão da informação (Holanda; Nascimento, 2010, p. 3). Sobre o gerenciamento de unidades de informação, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

I. O bibliotecário é o profissional que torna acessível a informação ao usuário, independentemente do suporte que ela apresente, ou seja, a base do trabalho desse profissional direciona-se para as técnicas de organização e o tratamento da informação para fins de recuperação e uso.

II. O profissional de Biblioteconomia tem como objetivo trabalhar com os diversos suportes que a informação apresenta, gerindo as Unidades de Informação e buscando as mais variadas ferramentas disponíveis para os processos de organização, disseminação e gestão da informação.

III. Atualmente, o Profissional de Biblioteconomia deve ir além da aptidão a trabalhar nos processos de organização, disseminação e gestão da informação.

Estão corretas as afirmativas:

- a) I e II, apenas.
- b) I e III, apenas.
- c) II e III, apenas.
- d) I, II, III.
- e) Nenhuma está correta.

QUESTÃO 36

Há dois itens que são imprescindíveis no planejamento em bibliotecas. Um deles é a pesquisa. Sobre o segundo item, leia o trecho a seguir e assinale a alternativa correta.

Em um serviço de informação,

_____ consiste em identificar e coletar dados sobre serviços ou atividades, estabelecendo critérios de mensuração do desempenho desses serviços ou atividades e determinando tanto a qualidade do serviço ou da atividade, quanto grau de satisfação de metas e objetivos.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna:

- a) A discussão.
- b) O planejamento.
- c) A avaliação.
- d) A atualização.
- e) O gerenciamento.

QUESTÃO 37

Em relação à coleta de dados em bibliotecas, é correto afirmar:

- a) A qualidade dos formulários pouco afeta a eficácia da coleta de dados.
- b) É natural que se dê prioridade aos dados de entrada, ou seja, dados ligados às atividades-meio da biblioteca, como, por exemplo, a quantidade de materiais recebidos e processados.
- c) A padronização dos conceitos e das formas de coleta é irrelevante frente à necessidade de obtenção de grandes volumes de dados.
- d) O critério para definir o que deve ou não ser contado é a utilização ou aproveitamento que se pretende fazer desses dados.
- e) São poucos os serviços e produtos realmente quantificáveis nas bibliotecas.

QUESTÃO 38

Analise as referências abaixo:

I. IBICT. Manual de normas de editoração do IBICT. 2. ed. Brasília, DF, 1993. 41 p.

II. MUSEU DA IMIGRAÇÃO (São Paulo, SP). Museu da Imigração – S. Paulo. São Paulo, 1997. 16 p. [Catálogo]

III. INSTITUTO MOREIRA SALLES. São Paulo de Vincenzo Pastore: fotografias: de 26 de abril a 3 de agosto de 1997: Apoio Ministério da Cultura: Lei Federal de Incentivo à Cultura. Casa de Cultura de Poços de Caldas, Poços de Caldas, MG. [S.l.], 1997. 1 folder.

IV. KOOGAN, André; HOUAISS, Antonio (Ed.). Enciclopédia e dicionário digital 98: 5 CD-ROM. Direção geral de André Koogan Breikmam. São Paulo: Delta: Estadão, 1998.

V. SÃO PAULO (Estado). Secretaria do Meio Ambiente. Coordenadoria de Planejamento Ambiental. Estudo de impacto ambiental – EIA, Relatório de impacto ambiental – RIMA: manual de orientação. São Paulo, 1989. 48 p. (Série Manuais).

Segundo a NBR 6023, está correto o que consta APENAS em:

- a) I e III.
- b) I e V.
- c) II e IV.
- d) II e V.
- e) III e IV.

QUESTÃO 39

Analise as assertivas abaixo.

I. Citação: Menção de uma informação extraída de outra fonte.

II. Citação de citação: Citação direta ou

indireta de um texto em que não se teve acesso ao original.

III. Citação direta: Transcrição textual de parte da obra do autor consultado.

IV. Citação indireta: Texto baseado na obra do autor consultado.

Segundo a NBR 10520, está correto o que consta em:

- a) III e IV, apenas.
- b) I, II e III, apenas.
- c) I, III e IV, apenas.
- d) II e III, apenas.
- e) I, II, III e IV.

QUESTÃO 40

Nasceram como diários pessoais e extrapolaram essa dimensão, sendo uma espécie de filtro do ciberespaço, mapas para navegar no infinito de páginas da world wide web. Indicam os melhores lugares para visitar, trazem novidades, dão abrigo a aspirações literárias e poéticas, a protestos e controvérsias, ao deboche e ao humor.

O trecho acima refere-se aos

- a) blogs.
- b) twitters.
- c) podcasts.
- d) sites de relacionamento.
- e) repositórios temáticos.

QUESTÃO 41

Quanto mais específico o vocabulário usado na indexação, mais minuciosos serão os matizes de significado que permite expressar. E quanto mais minuciosos os matizes de significado, mais difícil será estabelecer diferen-

ças entre termos muito afins e empregar estes termos de modo coerente. A afirmativa está:

- a) incorreta; definir o contexto adequado ou notas explicativas para termos ambíguos ou imprecisos favorece a coerência da indexação.
- b) correta; para tornar a indexação mais precisa e coerente, é preciso reduzir o número de termos afins, usando termos genéricos e remissivas.
- c) correta; elementos sintáticos adicionais, como subcabeçalhos ou indicadores de função, aumentam a especificidade e complicam a indexação.
- d) incorreta; quanto mais específico o vocabulário, mais fácil será distinguir termos semelhantes e usá-los com precisão e coerência.
- e) incorreta; a coerência na indexação não depende da especificidade do vocabulário e sim do conhecimento do indexador na sua aplicação.

QUESTÃO 42

Considere os dois agrupamentos abaixo, referentes ao desenvolvimento de coleções.

- I. Doação.
 - II. Seleção retrospectiva.
 - III. Política de desenvolvimento da coleção.
- a. Descreve a coleção (local e de acesso remoto) atual e estabelece um plano para seu desenvolvimento.
 - b. Inclui a busca de substitutos para materiais faltantes ou danificados e materiais antigos não adquiridos previamente.
 - c. É desejável porque pode fortalecer os recursos da biblioteca, preencher

claros e proporcionar material em substituição a outro.

A correlação correta dos dois agrupamentos é:

- a) Ib; IIa; IIIc.
- b) Ic; IIb; IIIa.
- c) Ia; IIb; IIIc.
- d) Ic; IIa; IIIb.
- e) Ia; IIc; IIIb.

QUESTÃO 43

Segundo o padrão internacional de descrição bibliográfica denominado ISDB (International Standard Bibliographic Description, ou Descrição Bibliográfica Internacional Normalizada), marque a alternativa correta:

- a) A ISDB é dividido em 6 áreas principais.
- b) O número internacional normalizado (ISSN) não integra uma das principais áreas da ISDB.
- c) Na ISDB, as áreas e os elementos são indicados pela pontuação e pela posição.
- d) As áreas da ISDB não são as mesmas para qualquer tipo de recurso.
- e) A ISDB não foi incorporado ao código de catalogação AACR2.

QUESTÃO 44

A fase do processo de referência que se destina a definir a demanda do usuário, bem como esclarecer e identificar a quantidade, nível e material que pode atendê-la é conhecida como:

- a) seleção da resposta.
- b) desenvolvimento da estratégia de busca.

- c) seleção da mensagem.
- d) busca.
- e) negociação da questão.

QUESTÃO 45

Na aquisição de materiais de informação, a existência e utilização de formulários adequados é importante para garantir:

- a) a eficiência na busca e identificação dos materiais selecionados.
- b) o registro das atividades da seção de aquisição.
- c) a realização de processos de licitação.
- d) a possibilidade de devolução dos materiais adquiridos por engano.
- e) a terceirização do serviço.

QUESTÃO 46

Segundo Ribeiro (2009), o Machine-Readable Cataloguing (MARC) é um formato de catalogação de recursos bibliográficos eletrônicos que corresponde às áreas de catalogação descritiva, e pontos de acesso principal e secundários. Assinale a alternativa CORRETA, em relação ao número do campo usado para descrição de entrada principal de entidade no formato MARC:

- a) 099 Entidade.
- b) 101 Entidade.
- c) 110 Entidade.
- d) 120 Entidade.
- e) 130 Entidade.

QUESTÃO 47

Ao catalogar o item Anais da Assembleia Nacional Constituinte realizada no Brasil em 1946, usando o AACR2, o bibliotecário escolheu corretamente o seguinte cabeçalho de entrada:

- a) Brasil. [Leis etc.].
- b) Brasil. Congresso Nacional.
- c) Brasil. Câmara dos Deputados.
- d) Brasil. Constituição (1946).
- e) Brasil. Assembleia Nacional Constituinte (1946).

QUESTÃO 48

Analise as afirmativas abaixo, relativas à indicação de cidades na composição de referências bibliográficas:

I. O nome do local (cidade) de publicação deve ser indicado tal como figura no documento.

II. No caso de homônimos de cidades, acrescenta-se o nome do estado, do país, etc.

III. Quando houver mais de um local para uma só editora, indica-se o máximo de três delas, separadas por ponto e vírgula.

IV. Quando a cidade não aparece no documento, mas pode ser identificada, faz-se a indicação seguida por um sinal de interrogação, entre colchetes.

Está correto o que se afirma APENAS em:

- a) I e II.
- b) II e III.
- c) III e IV.
- d) I, II e III.
- e) II, III e IV.

QUESTÃO 49

Considere o trecho reproduzido da Tabela de Cutter e a lista de autoridades numeradas.

De acordo com a Tabela, as notações de autor equivalentes à lista estão representadas em:

- a) 1-S348; 2-S349; 3-S353; 4-S355 e 5-S356
- b) 1-S349; 2-S351; 3-S354; 4-S356 e 5-S357
- c) 1-S348; 2-S351; 3-S353; 4-S356 e 5-S357
- d) 1-S349; 2-S349; 3-S354; 4-S356 e 5-S356
- e) 1-S348; 2-S354; 3-S354; 4-S355 e 5-S356

QUESTÃO 50

Controlar o recebimento de cópias e enviá-las ao usuário são atividades específicas de um serviço de caráter bibliográfico, caracterizado pelo fornecimento de informação não existente em seu próprio acervo. Esse procedimento é denominado:

- a) controle
- b) intercâmbio
- c) pesquisa
- d) compilação
- e) comutação