

**ABERTURA DE CHAMADO NO SISTEMA
ATHENAS PARA FORNECIMENTO DE
MATERIAL DE CONSUMO DESTINADO ÀS
PROMOTORIAS DE JUSTIÇA DO INTERIOR**

1º) Acesse a página do MPPI (mppi.mp.br/internet/) e em seguida clique na opção “Institucional” e em seguida “Coordenadoria de Apoio Administrativo”.



2º) Clique na opção Divisão de Material de Consumo, baixe e preencha o “Formulário de Requisição de Material de Consumo – Interior.”

Início > **Coordenadoria de Apoio Administrativo**

▶ APOIO ADMINISTRATIVO

Equipe Apoio Administrativo

Divisão de Material de Consumo

Divisão de Material Permanente

Como requerer os Materiais de Consumo

Seguir o passo a passo abaixo:

Passo a passo para pedidos de material de consumo – Teresina/PI

Baixar

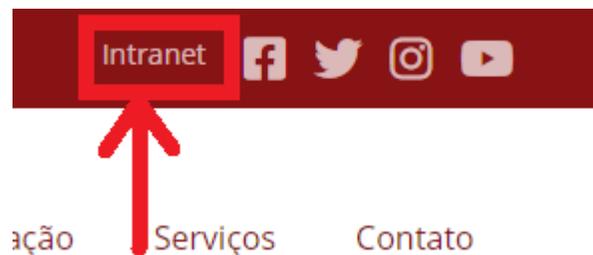
Passo a passo para pedidos de material de consumo – Interior

Baixar

Formulário de Requisição de Material de Consumo – Interior

Baixar

3º) Acesse a intranet no canto superior direito da página inicial do site do MPPI e utilize seu login e senha do e-mail institucional



A screenshot of the MPPI login page. At the top, the MPPI logo and the text 'Ministério Público do Estado do Piauí' are displayed. Below this, a red error message reads: 'Erro: Nome de usuário inválido, endereço de e-mail ou senha incorretos.' The login form contains two input fields: 'Nome de usuário ou endereço de e-mail' and 'Senha'. The 'Senha' field has a toggle icon for visibility. Below the fields is a checkbox labeled 'Lembrar-me' and a blue button labeled 'Acessar'.

4º) Acesse o Sistema Athenas no canto inferior esquerdo e faça login com os mesmos dados de acesso à Intranet

 **Central de Serviços**
Suporte de TI

 **E-mail Institucional**
Plataforma Office 365

 **Athenas**
Portal do Servidor

Pesquisa

 **Portal do Servidor**

Usuário

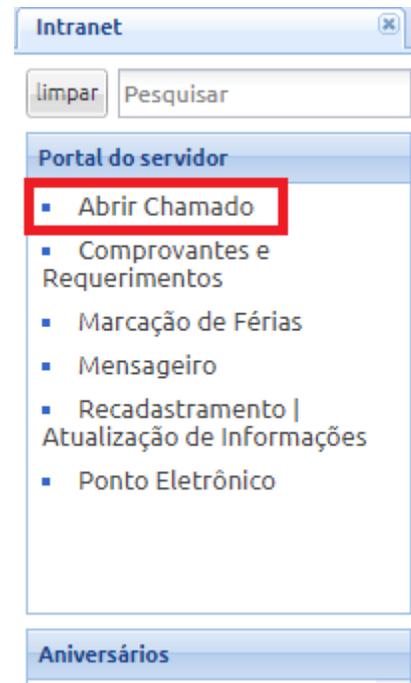
Senha

Tema azul

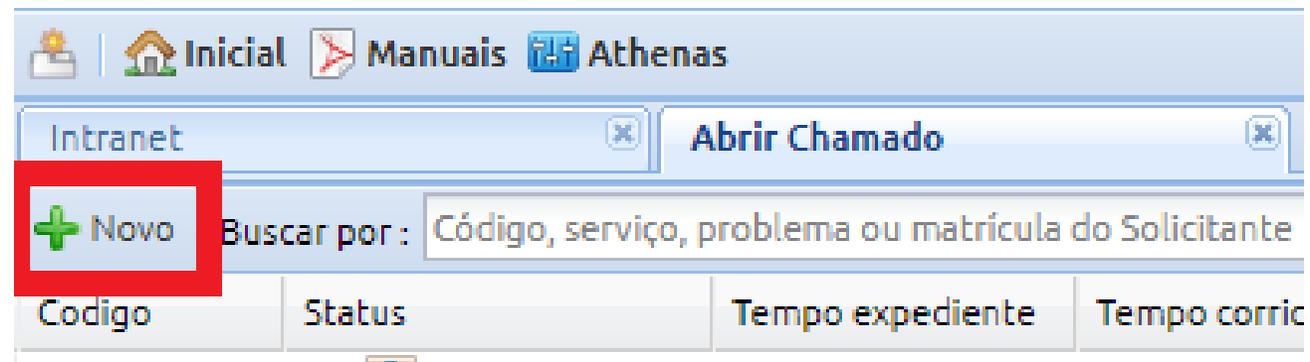
Logar

Desenvolvido pelo Departamento de Tecnologia da Informação,
dmti@mpto.mp.br. Procuradoria Geral de Justiça.

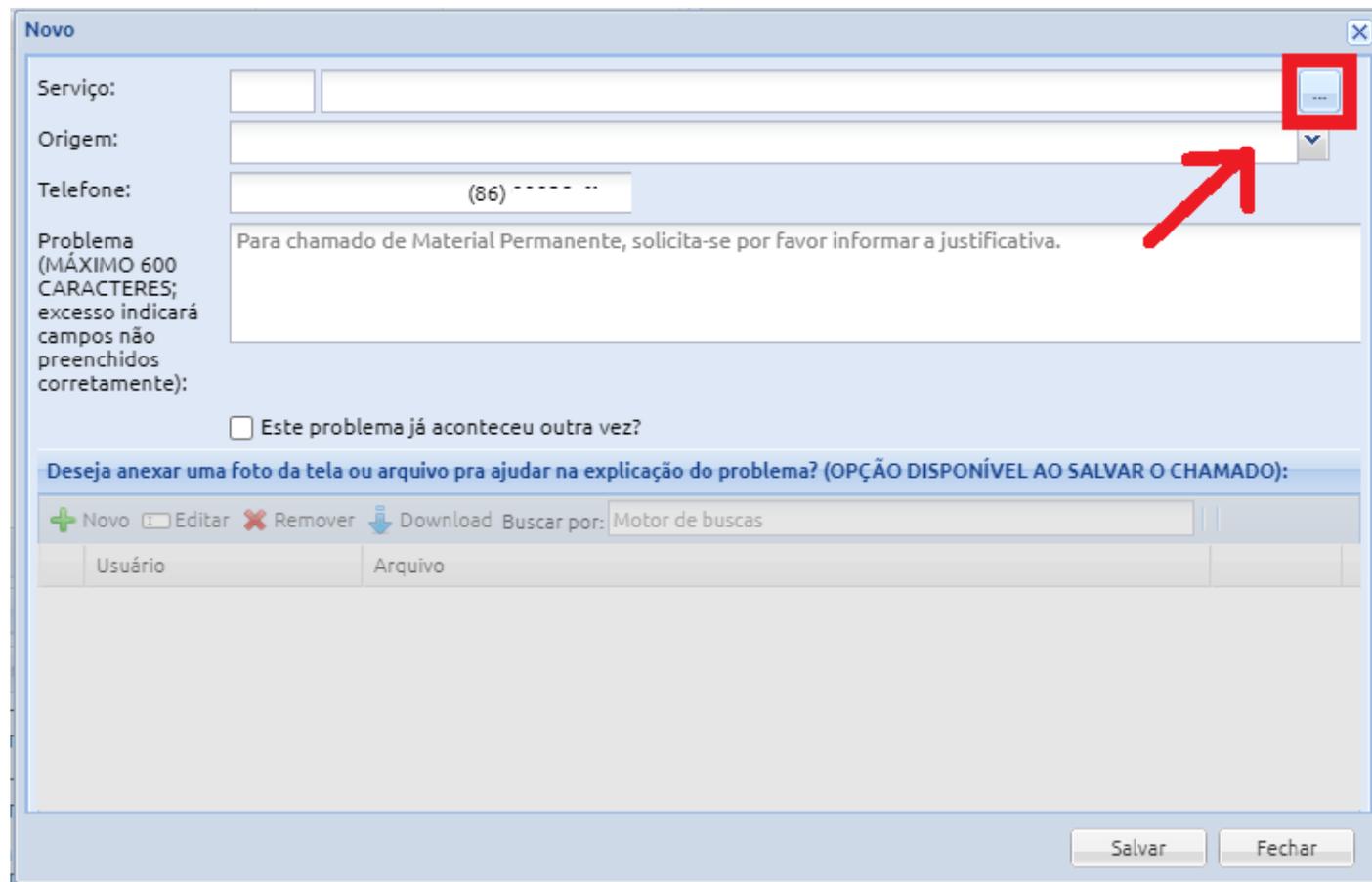
5º) Selecione o botão "Abrir Chamado" localizado no menu à esquerda na página inicial logo acima de "aniversários"



6º) Clique no botão "Novo" para abrir um novo chamado



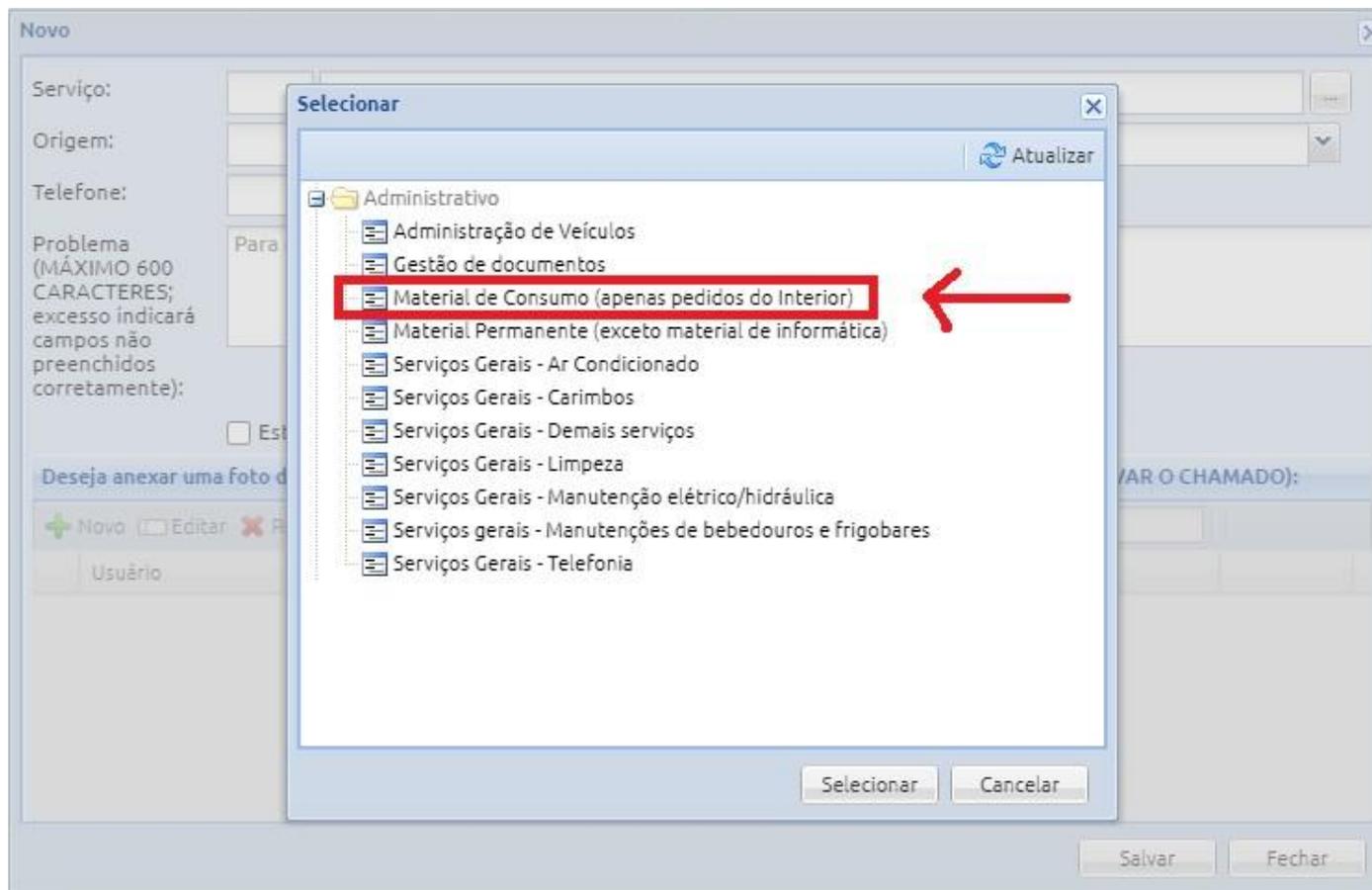
7º) Na nova janela que surgirá, selecione o tipo de serviço desejado pressionando o botão "..."



The image shows a software window titled "Novo" (New) with a close button (X) in the top right corner. The window contains several input fields and a text area:

- Serviço:** A text input field with a small square button containing three dots "..." on its right side. A red square highlights this button, and a red arrow points to it from the right.
- Origem:** A text input field.
- Telefone:** A text input field with a placeholder "(86) - - - - -".
- Problema (MÁXIMO 600 CARACTERES; excesso indicará campos não preenchidos corretamente):** A text area containing the text "Para chamado de Material Permanente, solicita-se por favor informar a justificativa."
- Este problema já aconteceu outra vez?
- Deseja anexar uma foto da tela ou arquivo pra ajudar na explicação do problema? (OPÇÃO DISPONÍVEL AO SALVAR O CHAMADO):** A section with a toolbar containing icons for "Novo" (green plus), "Editar" (white square), "Remover" (red X), and "Download" (blue arrow), followed by a search bar with the text "Motor de buscas".
- Below the toolbar is a table with two columns: "Usuário" and "Arquivo".
- At the bottom right of the window are two buttons: "Salvar" and "Fechar".

8º) Selecione a opção "Material de Consumo (apenas pedidos do interior)" e aperte o botão "Selecionar"



9º) Informe o setor de origem e um telefone para contato a fim de serem solucionados eventuais imprevistos referentes ao atendimento

Novo

Importar eDoc

Serviço:

Solicitante:

Telefone:

Tipo:

Problema
(MÁXIMO 600
CARACTERES;
excesso indicará
campos não
preenchidos
corretamente):

Este problema já aconteceu outra vez?:

Deseja anexar uma foto da tela ou um arquivo pra ajudar na explicação do problema?:

+ Novo Editar Remover Download Buscar por: Motor de buscas

Usuário	Arquivo
---------	---------

Página 1 de 1

Sem registros para exibir

Salvar Fechar

10º) No campo “problema” inserir, por exemplo: Requisição de Material de Consumo em anexo. Após, clique em "Salvar".

Novo

Serviço: 8 Material de Consumo (apenas pedidos do Interior)

Origem:

Telefone: (86)

Problema (MÁXIMO 600 CARACTERES; excesso indicará campos não preenchidos corretamente):

Para chamado de Material Permanente, solicita-se por favor informar a justificativa.

Este problema já aconteceu outra vez?

Deseja anexar uma foto da tela ou arquivo pra ajudar na explicação do problema? (OPÇÃO DISPONÍVEL AO SALVAR O CHAMADO):

+ Novo Editar Remover Download Buscar por: Motor de buscas

Usuário Arquivo

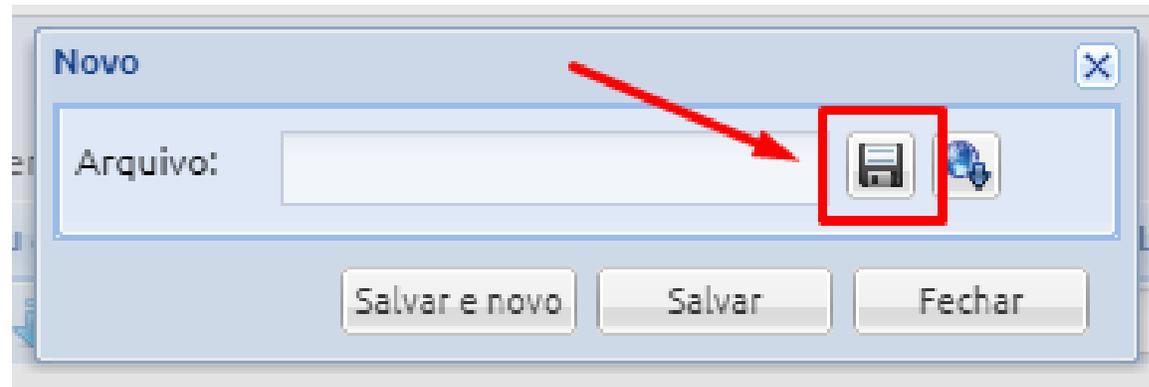
Salvar Fechar

11º) Clique no botão "Novo" para abrir a opção de anexar o Formulário de Requisição de Material de Consumo.

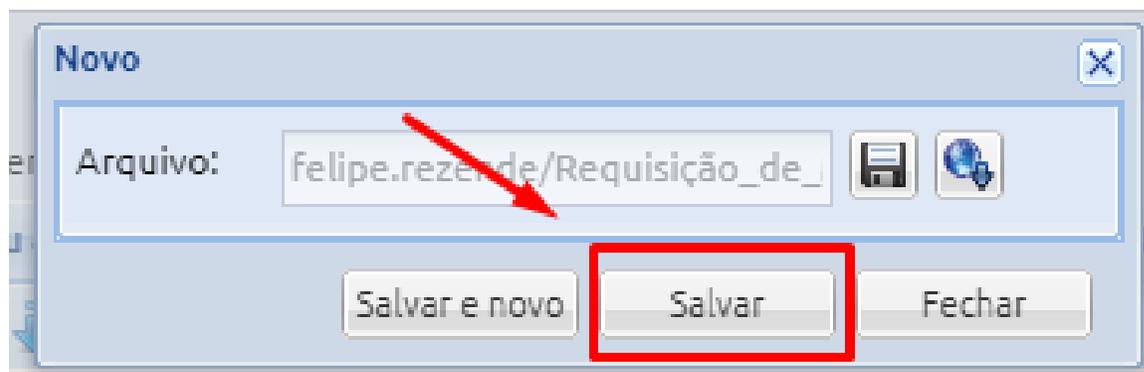
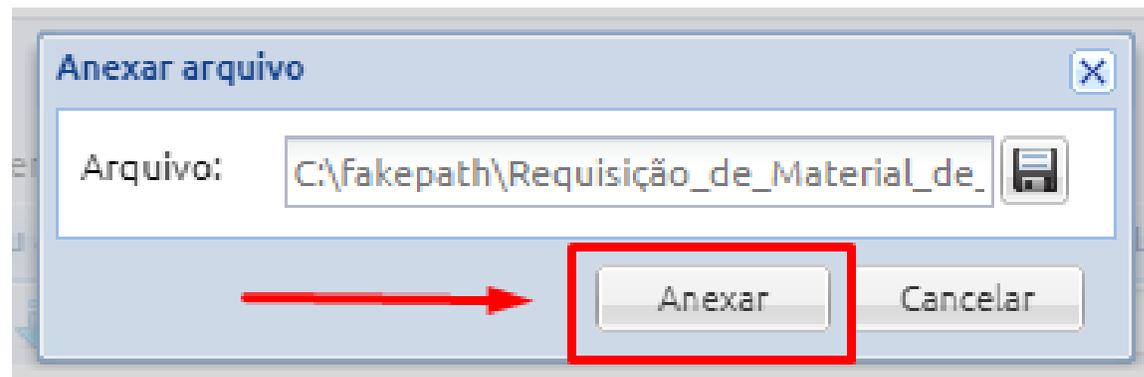
The screenshot shows a software window titled "Novo" with the following fields and controls:

- Serviço:** 8 Material de Consumo (apenas pedidos do Interior)
- Origem:** DMC - DIVISÃO DE MATERIAL DE CONSUMO
- Telefone:** (86) 981437468
- Problema (MÁXIMO 600 CARACTERES; excesso indicará campos não preenchidos corretamente):** Requisição de Material de Consumo
- Este problema já aconteceu outra vez?
- Deseja anexar uma foto da tela ou arquivo pra ajudar na explicação do problema? (OPÇÃO DISPONÍVEL AO SALVAR O CHAMADO):**
- Toolbar:** + Novo (highlighted with a red box), Editar, Remover, Download, and a search field "Buscar por: Motor de buscas".
- Table:** A table with columns "Usuário" and "Arquivo".
- Buttons:** Salvar and Fechar at the bottom right.

12º) Clique na imagem  e selecione o “Formulário de Requisição de Material de Consumo” preenchido.



13º) Clique em “anexar” e depois em “salvar”.



14º) Finalmente, clique em “salvar”.

Novo

Serviço: 8 Material de Consumo (apenas pedidos do Interior)

Origem: DMC - DIVISÃO DE MATERIAL DE CONSUMO

Telefone: (86) 98183-7800

Problema (MÁXIMO 600 CARACTERES; excesso indicará campos não preenchidos corretamente):
Requisição de Material de Consumo

Este problema já aconteceu outra vez?

Deseja anexar uma foto da tela ou arquivo pra ajudar na explicação do problema? (OPÇÃO DISPONÍVEL AO SALVAR O CHAMADO):

+ Novo Editar Remover Download Buscar por: Motor de buscas

	Usuário	Arquivo	
1	Philippe	Requisição_de_Material_de_Consumo.pdf	

Salvar Fechar